

南方科技大学
SOUTHERN UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

南方科技大学 政府采购评标定标分离工作指引

评定分离是指由政府集中采购机构组织评标,评标委员会推荐 3 名合格候选供应商,学校定标委员会从 3 家候选供应商中经集体决策、表决,产生中标供应商。

评定分离项目

采购方式

评审方式

定标方式

公开招标

综合评分法

自定法





哪些项目 可以评定分离

鼓励采购人在执行重大项目和特定品目项目政府采购时选择适用评定分离。

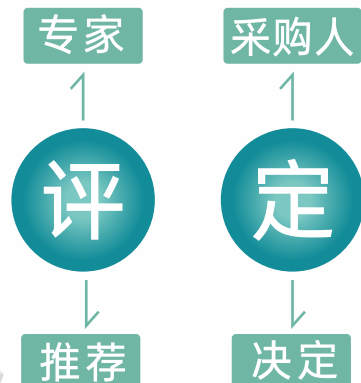
重大项目

预算总金额在1000万元（含）以上或者涉及民生、社会影响较大的项目。

特定品目

家具用具、纺织原料/毛皮/被服装具、信息技术服务、商务服务、物业管理服务、实验室设备、课题研究

● 特定品目以市财政局最新文件为准





评定分离审批程序

重大项目

项目负责人审批

院系负责人审批

分管校领导审批

校长审批

特定品目项目

项目负责人审批

院系负责人审批

分管校领导审批





评委会成员

抽

评审委员会由市政府集中采购机构从政府采购评审专家库中随机抽取。

荐

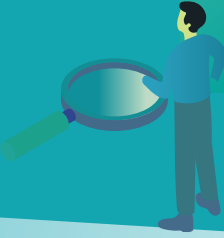
因行业或者技能等特殊要求，专家库中没有符合条件的可选专家，采购部门可以自行推荐具有项目相关专业知识或技能的专家参与项目评审，由分管校领导审批。

采购人代表不得参与评审





定标程序



重大项目

定标程序



01

由采购申请部门将拟定标项目提交校长办公会进行定标,采购与招标管理部列席会议



02

由校长办公会成员组成定标委员会,校长任定标委员会主任



03

由采购申请部门负责人介绍拟定标项目采购需求及评审专家的评审意见,逐个介绍候选中标供应商的情况



04

定标委员会成员进行充分讨论,并形成决议



05

采购申请部门根据定标委员会的决议,形成定标报告



特定品目项目

定标程序



定标委员会组成：

定标委员会应当由 5 人以上单数的领导班子成员、或者单位中层以上管理人员、具有与所采购项目专业领域中级以上职称人员、采购责任机构负责人等组成。其中，预算金额 400 万元以上的项目，定标委员会成员需包含采购申请部门分管校领导。

组织和推荐定标委员会：采购申请部门推荐定标委员会成员名单并经分管校领导审批同意。

组织定标会议，采购与招标管理部列席。

定标时应当坚持择优与竞价相结合，择优为主。综合考虑候选中标供应商的企业实力、企业信誉、投标文件响应情况、投标报价等多方面因素，分析采购项目实际情况，选择履约能力较强、价格合理的供应商。

实验室设备、课题研究项目定标工作由学校科研工作委员会进行。



咨询人：

采购与招标管理部 熊娜

☎ 0755-8801 5316

✉ xiongn@sustech.edu.cn