

NKD-20200836

南方科技大学
研究生培养系统开发服务采购项目

合
同
书

项目编号: SUSTech-2020-032

项目名称: 研究生培养系统开发服务采购项目

项目地点: 广东省深圳市南山区学苑大道 1088 号

第一条 合同双方

甲方：南方科技大学

地址：广东省深圳市南山区学苑大道 1088 号

电话：0755-88015859

乙方：北京赢科天地电子有限公司

总公司地址：北京市海淀区上地信息产业基地开拓路 1 号 6 层 6044

电话：010-82887279

深圳分公司地址：广东省深圳市南山区太子路 111 号深圳自贸中心 11G

电话：0755-22677906

1.1 针对南方科技大学研究生培养系统开发服务采购项目的具体事宜，甲、乙双方秉持平等互利的原则，经过友好协商，形成一致意见，制定本合同书。

1.2 双方郑重保证：严格按照本合同书的条款履行各自的义务，严格依据国家法律解决有关本合同书的一切纠纷。

第二条 合同内容

2.1 项目内容

2.1.1 项目名称：南方科技大学研究生培养系统开发服务采购项目

2.1.2 项目地点：南方科技大学

2.2 项目总款额：（人民币大写）玖拾陆万捌仟元整（中标价）

（人民币小写）968000 元（中标价）

2.3 甲方完全同意将此项目交由乙方进行系统开发，乙方负责整个系统的开发系统开发服务采购。

2.4 甲方招标文件和乙方投标文件作为本合同的附件。招、投标文件是拟定技术方案、设备配置清单的依据。

第三条 甲方职责

3.1 甲方必须按合同规定及时把合同款项交付乙方。

3.2 如需乙方上门安装及培训，甲方需配合乙方准备好系统实施环境：硬件设备齐全（含数据库支撑平台），网络正常，人员到位。

第四条 乙方职责

4.1 乙方在服务期内对甲方提供多次免费技术培训与技术支持。乙方在验收后 15 个工作日内，完成第一次培训。

4.2 乙方按照合同中约定的服务内容进行优质及时的服务。对于乙方软件本身质量问题所引起的故障，乙方应在甲方限定的时间内对其进行维护并修正。

4.3 乙方负责提供服务采购项目的正式软件程序包、软件开发实施计划、相关技术文档、数据库字段文档和维护文档以及校内数据服务器资源的维护。

4.4 关于甲乙双方在本项目中的各中文档、数据等资料不经对方许可，不得用于本合同之外的其它事情。

4.5 乙方以及乙方所有人员及可能接触本项目技术、信息的第三方，均有义务严格履行与系统相关的安全保密职责，不得以任何方式向第三方透露或提供系统涉及的任何管理数据或数据衍生品，以及与项目相关任何内容信息。

4.6 不在此列出的其它问题由双方和平友好协商。

第五条 项目完成和验收时间

5 乙方在签订合同后【180】日内完成开发并验收。

第六条 款项的支付

6.1 合同金额：¥ 968000 元（玖拾陆万捌仟元整）人民币（含税）

6.2 合同签订以后，甲方 5 个工作日内支付项目预付款 30% 的合同金额，即人民币 290400 元。待系统上线后，再付合同金额的 50%，即人民币 484000 元。系统交付验收合格后三个月内，支付合同金额的 20%，即人民币 193600 元。

6.3 乙方应在甲方付款前，5个工作日内向甲方提供相应的税务发票，如乙方延迟提供发票，甲方有权相应延迟付款。

第七条 技术支持和服务项目

7.1 自系统验收合格之日起，启动免费维护期，提供【1】年免费7×24小时的技术支持服务，售后服务期自验收合格之日开始计算。

7.2 服务期间（自合同签订之日起至免费维护期结束）乙方需免费安排1名驻场工程师到甲方现场工作，为甲方提供现场技术支持服务、咨询答疑、数据分析和处理，定制需求收集等服务。乙方将负责驻场工程师的薪酬、社保、差旅、补贴等全部费用，乙方应配合做好驻场工程师的人身和财产保护措施，驻场期间驻场工程师出现任何人身伤害和财产损失的，由乙方负责，与甲方无关。

7.3 在免费保修期外，乙方可以为甲方进行有偿的系统升级、维护、个性化定制等服务。服务的价格需要甲乙双方共同协商，最终根据甲方要求的驻场人数和定制化工作量明细来定价，乙方给予甲方最优惠的价格，以双方协商的最终价格为准。其它服务事项按照售后服务承诺函的明细执行。

第八条 违 约

8.1 违约的处理：乙方保证严格按照本合同约定按时向甲方交付项目成果，并通过甲方的验收，如乙方迟延交付项目成果的，则每迟延一天向甲方支付合同总金额千分之五的违约金，如果迟延超过二十天，则甲方有权单方解除本合同，无需向乙方支付合同价款，乙方退还甲方已支付的合同款项，乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足。如乙方交付的项目成果不能通过甲方验收的，则乙方应在甲方限定的时间予以调整、修改直至通过甲方验收，如因此造成甲方损失的，乙方应予以赔偿。

乙方保证其向甲方交付的项目成果不存在侵犯其他第三方合法权益的行为，否则甲方有权单方解除本合同，无需向乙方支付合同价款，乙方退还甲方已支付的合同款项，并赔偿甲方因此造成的全部损失以及为追索损失而产生的全部费用。

除上述条款外，

合同双方之任何一方不能全面履行合同条款，均属违约。违约所造成的经济损失概由违约方承担赔偿责任。违约金的标准为合同总款额 5%。

8.2 违约金的标准：合同履行中任何一方无正当理由而单方提出终止合同，均属单方毁约，毁约方除承担赔偿责任因此造成对方的全部经济损失外，还必须向对方支付合同总款额 5% 的违约金。

第九条 争议与解决

9.1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过甲乙双方协商解决。

9.2 在执行合同过程中发生之任何纠纷均需通过双方协商解决。如此纠纷未能得到解决，则需提交甲方住所地人民法院诉讼解决。

9.3 双方确认合同履行地为 深圳 市。

9.4 仲裁或诉讼的裁决对双方具有同等的约束力。

9.5 仲裁或诉讼费用按有关法律规定缴纳。

9.6 仲裁或诉讼期间双方应继续履行合同中不需仲裁的义务。

第十条 不可抗力

10 当不可抗力事件（甲乙双方在签订合同时所不能预见的并且它的发生及后果是无法克服的，如战争、严重火灾、水灾、台风、地震等）发生时，交货时间可以适当延长。

第十条 保密性条款

10.1 甲方有义务保密本合同和相关附件的所有信息内容，对乙方参与系统采购项目的公平竞争负有责任。

10.2 保密期限：合同生效后叁个月。

第十一条 其它

11.1 本合同经甲乙双方授权代表签字并盖章后生效。

11.2 本合同的所有附件（如果有）是合同不可分割的部分，并与合同正文具有同等效力。

11.3 对本合同内容的任何修改或补充，须经甲乙双方代表签署书面文件，并作为合同不可分割的一部分。

11.4 本合同一式六份，甲方四份，乙方两份。

11.5 本合同未尽事宜，按《中华人民共和国合同法》中的有关规定执行

（以下为合同签署栏，无正文）

甲方（公章）：南方科技大学

代表人（签字）：杨华

地址：深圳市南山区学苑大道

1088 号

电话：0755-88010114

开户银行：中信银行深圳分行营业部

户名：南方科技大学

帐号：8110 3010 1320 0282 614

乙方（公章）：北京赢科天地电子有限公司

代表人（签字）：马国强

地址：深圳市南山区太子路 111 号深圳

自贸中心 11G

电话：0755-22677906

开户银行：中国工商银行北京海淀西区支行

户名：北京赢科天地电子有限公司

帐号：0200 0045 1920 1000 728

合同订立时间：2020 年 07 月 14 日

附件一：售后服务承诺

优质的售后服务一直是我公司在经营活动中最基本的原则，是我们公司发展的根本。如何根据用户的实际情况，做出切合实际的项目售后服务计划，才是用户关注的问题。

根据 项目名称：南方科技大学研究生培养系统开发服务采购项目 有关服务的要求，我们承诺如下服务：

- 我公司承诺，维护系统正常运行，及时了解用户新需求，并对需求及时（在双方商定时间内）进行反馈和解决。
- 维护任务明确：系统正常使用维护。
- 服务热线：010-82887279；24 小时服务热线：400-006-2210。
- 售后服务方式还包括技术热线支持、电话巡检、现场巡检、远程故障处理、技术更新升级、不定期培训、现场服务等。
- 提供 7×24 小时免费技术支持及现场服务，技术人员可远程解答用户操作疑问、指导用户正确操作软件。
- 我公司提供免费的技术培训服务，并提供有关的全套技术文件，做到质保期内系统或产品故障 4 小时服务响应，8 小时内恢复正常。若无法恢复，需免费提供备用设备，直到排除产品故障。
- 所有维修服务均由供货方免费上门取、送、修。

赢科天地售后服务支持体系：

- 电话技术支持
设置专门的固定电话和移动电话进行技术支持，为广大师生提供 7×24 小时全天候服务。
- 网络技术支持
设置专门的 QQ 技术服务群，为广大师生提供在线服务，及时解决用户在网络上提出的技术问题。
- 人员培训
在项目实施过程中，赢科天地公司定期进行软件培训工作，一般每学期至少一次，方便新上岗教务管理人员尽快熟悉系统。

技术支持服务：

- 服务期
服务期自系统试运行期之后并经双方签字验收之日起开始计算，期限为一年。
在免费保修期外，我公司可以为学校进行有偿的系统升级、维护、个性化定制等服务。个性化定制服务的价格需要学校和我公司共同协商，我公司会给学校最优惠的价格，以双方

协商的最终价格为准。

➤ 服务方式

我方为客户提供如下技术服务保障：

配套其他技术服务手段：

- 电话支持中心
- 技术服务传真
- 电子邮件
- 人员培训

➤ 服务内容

1) 缺陷管理：针对本次合同下系统中存在的 bug、缺陷，不论在质保期内、外，我公司均持续提供修正与消缺服务。

2) 因软件系统自身设计缺陷产生的任何问题终身免费升级。

3) 软件系统满足公安部《信息安全等级保护》中最低等级保护要求。

4) 系统升级：提供应用平台的软件补丁版本的升级服务。

5) 需求变更：对于学校自身业务规则的变化导致的非模块级功能需求变更、性能要求提升导致的部署结构变化，可经双方协商提供限定次数的免费服务支持。

6) 文档服务：整个服务过程均需有完善的文档记录，便于跟踪、分析问题；对各项服务提供详细的书面报告，包括故障处理报告、健康巡检报告、系统性能检测调优报告、维护总表报告、服务年度报告等。

7) 运行支持：对系统运行过程中师生用户及业务部门的问题提供解答和问题解决跟踪，对于关键业务点的上线推广与运行提供现场保障。

8) 我公司负责进行研发、调试以及配合本项目的其它有关工作，所需费用已经包含在报价内。

以上这些服务手段将随着业务的发展进一步完善，而且会使客户得到越来越多的保障。以用户至上为服务宗旨，提供 8 小时×5 工作日热线电话、E-mail、网络、传真等支持服务方式。并具备完善的客户满意度调查机制，包含随机满意度调查、反馈表、年度满意度调查，E-mail、电话、传真回执、拜访，并将调查结果整理入库。

附件二、项目建设内容及报价清单（综合教务管理系统 V1.0）

报价单位：万元

序号	一级模块	二级模块	功能介绍	数量	单价
1	管理员	用户管理	用于对用户的人员权限、数据权限、角色的修改、添加以及删除等功能。	1	1.50
2		角色管理	角色管理功能用于对系统中角色的修改，添加以及删除等功能	1	1.50
3		权限管理	权限管理用于对系统菜单进行，添加、修改以及删除功能。	1	1.50
4		基础管理	包括系统参数设置，对系统中一部分指定参数的全局设定，方便修改。例如，生成的班级名称以及班级的代码等；校历、年级信息、学年学期信息、校区、教学楼、教学场地、教研室等信息的维护与管理。	1	1.00
5		院系管理	用于添加不同级别的院系，并可修改、删除。	1	2.50
6		专业管理	本功能用于添加，修改，删除，查询学科/专业信息。	1	2.50
7		院系专业管理	本功能为管理员使用，用于添加、修改、删除、查询院系学科/专业相对应的基本信息。	1	2.50
8		师资管理	<p>师资信息维护：管理人员维护教师信息，支持添加、修改、删除操作，支持批量导入，具有初始化密码功能。</p> <p>师资信息查询：支持教师基本信息查看，具有修改密码功能。</p> <p>师资个人简介：具有修改教师的教师简介功能以及查看教师信息。</p> <p>辅导员安排：支持辅导员设置，可为指定年级设置辅导员。</p>	1	2.00
9		班级管理	班级信息维护，支持批量添加班级、刷新班级人数功能；支持为指定的班级添加班主任。	1	2.00
10		专家库管理	支持系统对接，可从教师中选择专家；支持手动填写专家；系统可识别相同用户可能会有不同的专家角色。	1	2.00
11	培养方案	基础设置	<p>(1) 开课确认开关：约束开课确认开关，校级管理员不受开关时间的限制。</p> <p>(2) 学科负责人维护：维护院系学科的负责人可添加多位负责人。</p> <p>(3) 方案申报开关：约束研究生培养方案的申报起止时间，校级管理员不受开关时间的限制。</p> <p>(4) 研究生个人计划开关：约束研究生个人方案的申请时间即修改时间，校级管理员不受开关时间的限制。</p> <p>(5) 课组模板：设定课组模板，用于培养方案建设，方便课程组建。</p>	1	5.00

12	公共课组	<p>(1) 公共课组：维护公共课程，用于培养方案的复制和引用。</p> <p>(2) 公共课组审核：教务部提交直接审核通过。教秘提交—>教务部审核。</p>	1	5.00
13	研究生培养方案	<p>(1) 研究生培养方案申请：培养方案申请的具体内容包括研究方向、方案课程列表、模块要求、学分要求、环节要求、方案预览。</p> <p>(2) 研究生培养方案维护：包括方案课程、方案课组课程、学分要求、毕业要求、课程要求等。</p> <p>(3) 研究生培养方案审核：由教务部审核各学院提交上来的培养方案。</p> <p>(4) 研究生培养方案查阅：用于查看审核通过的培养方案。</p>	1	8.00
14	学生培养计划	<p>(1) 个人培养计划申请：申请学生的个人计划，支持进度进看、支持查看导师审查的详情。</p> <p>(2) 培养计划匹配：支持批量、单个操作，自动匹配弹框中设置好需要的字段后，*为必填项，程序会自动把满足方案的学生匹配成功（支持增量、重新匹配）。</p> <p>(3) 培养计划关联情况(院)：可以查询学生的个人计划详情，也可以查询匹配方案的详情。</p> <p>(4) 个人培养计划修改：系统支持个人培养计划变更修改，需提交申请走审核流程，支持进度查询。</p> <p>(5) 培养计划维护：可以查看个人的计划详情，也可以对学生的个人计划进行维护。</p> <p>(6) 培养计划审核：审核个人计划（通过、驳回）</p> <p>(7) 个人培养计划查看：学生可以在当前功能中看到个人计划计划。</p> <p>(8) 培养计划审查：查看已经审核通过的个人计划，并添加审查，添加审查意见（通过、驳回）</p> <p>(9) 本硕学号对应：为本科保研开通本硕学号对应功能，实现根据学号对应某字段将学习数据统一导入。</p> <p>(10) 硕博学号对应：系统实现硕博学号对应，完成学生在校期间由硕士到博士的角色互换，但同时保证其学号中对应的学习信息一致。</p>	1	9.00
15	开课计划	<p>(1) 计划生成：包括查询、初始化、初始化校验、刷新人数、下发开课学院确认、统一下发开课学院确认等功能。</p> <p>(2) 计划审核：审核流程为教务处下发开课计划 -> 学院确认 -> 教务处确认通过，审核操作包括确认、驳回、取消操作功能。</p> <p>(3) 计划查询：通过搜索条件查询课程的开课情况。</p> <p>(4) 计划打印：具有开课计划目录打印功能。</p>	1	5.00
16	课程方案管理	<p>(1) 课程方案查阅：通过页面搜索栏查询出满足的课程，点击每条课程的查询按钮可以查询当前课程被哪</p>	1	5.00

			些方案使用过，也可以查询方案的详情		
17	成绩管理	成绩综合设置	(1) 成绩基础设置：提供成绩记分制设置、正、补考基础设置等功能。 (2) 成绩备注设置：维护（添加、修改、删除）成绩备注信息。	1	2.00
18		成绩录入基础设置	包括成绩录入方式维护、成绩录入时间维护、成绩录入教师维护。	1	3.00
19		成绩录入管理	进行课程录入方式的管理，进行课程修改方式的管理。	1	3.00
20		学生成绩事务申请	(1) 学生成绩类申请：学生的缓考申请、缓修申请、免修申请。 (2) 教秘成绩类申请：正、补考成绩需要修改的申请。 (3) 教秘成绩类申请审核：正考成绩修改审核、补考成绩修改审核。 (4) 教务处成绩类申请审核：由教务处进行最终审核，审核内容包括缓考、免考、正考、补考相关内容。	1	4.00
21		学生成绩管理	学生个人成绩查询提供了对单个学生课程成绩的查询功能，并可以导出。	1	5.00
22		成绩综合统计查询	学生成绩查询、平均成绩查询、课程成绩分布统计	1	3.00
23		教师成绩类事务申请	(1) 教师成绩类事务申请：成绩录入时间申请、成绩录入状态申请。 (2) 教秘成绩类事务申请：针对教师成绩录入已提交后，需要修改成绩，由教秘进行成绩事务申请，并完成重新录入。 (3) 教秘成绩类事务申请审核：成绩录入延期，成绩撤回、重录的审核。 (4) 教务处成绩类事务申请审核：由教务处进行最终审核，审核内容包括成绩录入延期、成绩撤回、重录等事务。	1	3.00
24	成绩一体机	自助查询、打印	成绩打印一体机模块应能与成绩管理模块实时对接，实现通过自助查询机完成学生各类成绩的实时查询及打印，各类证明文件如辅修结业证明（英文）、双学位学位证明（英文）、毕业证明（英文）、在读证明（中英文）、统招证明等证明文件的打印。同时系统具备缺纸提醒、日志查询等管理功能，方便老师统一管理。	1	17.80
25	系统安装调试费（免费）			1	0.00
26	系统培训费（免费）			1	0.00
27	系统维护费（免费）			1	0.00
合计大写：玖拾陆万捌仟元整				¥96.8	